



**ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ<sup>1</sup>  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
ОТ 31 ДЕКАБРЯ 2015 ГОДА №1175  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО  
ВОПРОСАМ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ»<sup>2</sup>**

Анализ нормативных правовых актов, принятых в целях реализации Закона Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «О доступе к информации»<sup>3</sup>, включая Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Положения о порядке деятельности Комиссии по вопросам доступа к информации» и приказ и.о. министра по инвестициям и развитию РК «О создании Комиссии по вопросам доступа к информации»<sup>4</sup>, показал необходимость скорейшего внесения изменений и дополнений в тексты принятых НПА.

Основная причина - устранение противоречия между задачами Комиссии, установленными законодателем в статье 19 закона РК «О доступе к информации»<sup>5</sup>, и регламентированными на подзаконном уровне ограниченными полномочиями Комиссии, которые не позволяют выполнять возложенные законодателем задачи. Кроме этого, Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Положения о порядке деятельности Комиссии по вопросам доступа к информации» не содержит механизмов реализации еще одного принципа, установленного законом - прозрачность и открытость при обсуждении и решении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

В этой связи, LPRC подготовил конкретные предложения по изменению и дополнению текста Постановления Правительства «Об утверждении Положения о порядке деятельности Комиссии по вопросам доступа к информации».

Данные предложения могут быть реализованы без изменения статьи 19 Закона РК «О доступе к информации».

---

<sup>1</sup> Настоящие предложения подготовлены Центром исследования правовой политики. Центр исследования правовой политики благодарит Ольгу Диденко (Интерньюс Казахстан) и Гульмиру Кужукееву (ICNL) за неоценимую помощь в подготовке предложений.

<sup>2</sup> Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1175 «Об утверждении Положения о порядке деятельности Комиссии по вопросам доступа к информации». URL: <http://info-con.mid.gov.kz/ru/pages/ob-utverzhdenii-polozheniya-o-poryadke-deyatelnosti-komissii-po-voprosam-dostupa-k-informacii> (дата обращения 18.04.2016)

<sup>3</sup> Закон Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года № 401-V «О доступе к информации» (с изменениями и дополнениями от 06.04.2016 г.) (далее – закон РК «О доступе к информации»). URL: [http://online.zakon.kz/Document/?doc\\_id=39415981](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=39415981)

<sup>4</sup> Приказ и.о. министра по инвестициям и развитию РК «О создании Комиссии по вопросам доступа к информации». URL: <http://info-con.mid.gov.kz/ru/pages/o-sozdanii-komissii-po-voprosam-dostupa-k-informacii> (дата обращения 18.04.2016)

<sup>5</sup> Учет и защита общественных интересов в области доступа к информации, а также удовлетворение потребностей пользователей информации.

**СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН ОТ 31 ДЕКАБРЯ 2015 ГОДА №1175  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ»**

| № п/п                     | НОМЕР ПОЗИЦИИ | ТЕКСТ ДЕЙСТВУЮЩЕГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА   | ПРЕДЛАГАЕМЫЙ ТЕКСТ  | ОБОСНОВАНИЕ ПРЕДЛАГАЕМОЙ РЕДАКЦИИ  |
|---------------------------|---------------|--|---|--|
| <b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> |               |  |   |  |
| 1.                        | Пункт 1       | <p>Комиссия по вопросам доступа к информации (далее - Комиссия) создается в целях учета и защиты общественных интересов в области доступа к информации, а также удовлетворения потребностей пользователей информации.</p> <p>Отсутствует</p> | <p>Комиссия по вопросам доступа к информации (далее - Комиссия) создается в целях учета и защиты общественных интересов в области доступа к информации, а также удовлетворения потребностей пользователей информации.</p> <p><b>Дополнить пункт 1 следующими абзацами:</b><br/> <b>«Под общественными интересами в области доступа к информации понимаются создание благоприятных условий, форм, механизмов и способов реализации конституционного права каждого свободно получать и распространять информацию любым, не запрещенным законом способом.</b><br/> <b>Комиссия наделена следующими полномочиями:</b><br/> <b>1) проводить мониторинг реализации Закона Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «О доступе к информации»;</b><br/> <b>2) запрашивать и получать необходимую для выполнения возложенных на нее задач информацию как у пользователей, так и обладателей информации;</b><br/> <b>3) получать и рассматривать жалобы и заявления пользователей информации по фактам нарушения или ограничения права</b></p> | <p>Устранение противоречий со статьей 19 Закона Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «О доступе к информации»</p> |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | <p>на доступ к информации;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4) обращаться в государственные органы, а также к другим обладателям информации по конкретным фактам нарушений или ограничений права на доступ к информации;</li><li>5) разрабатывать рекомендации, методические разъяснения, комментарии и другие информационные материалы как для обладателей, так и пользователей информации;</li><li>6) вырабатывать предложения по вопросам в сфере доступа к информации, отнесенным к компетенции Правительства Республики Казахстан;</li><li>7) разрабатывать рекомендации и предложения по совершенствованию законодательства в сфере доступа к информации;</li><li>8) привлекать специалистов, экспертов и представителей государственных органов, неправительственных и международных организаций для анализа и изучения выявленных проблемных вопросов в сфере доступа к информации».</li></ol> |  |
|--|--|--|---|--|

|    |         |  |  |  |
|----|---------|--|--|--|
| 2. | Пункт 3 | <p>Деятельность комиссии осуществляется на основе прозрачности и открытости при обсуждении и решении вопросов, входящих в ее компетенцию.</p> <p>Отсутствует</p> | <p><b>Первый абзац изложить в новой редакции:</b><br/>«Деятельность Комиссии осуществляется на основе прозрачности и открытости <b>при формировании ее состава, осуществлении деятельности</b>, обсуждении и решении вопросов, входящих в ее компетенцию».</p> <p><b>Дополнить пункт 3 следующими абзацами:</b><br/>«На интернет-ресурсе Комиссии публикуется вся информация о формировании ее состава, проведении заседаний, а также принятые решения и рекомендации, информация о рассмотрении жалоб и запросов пользователей информации. Все материалы и документы о деятельности Комиссии подлежат опубликованию в средствах массовой информации, а также должны быть предоставлены по требованию пользователей или обладателей информации».</p> | Устранение противоречий со статьей 19 Закона Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «О доступе к информации», а также для достижения открытости и прозрачности в деятельности Комиссии. |
|----|---------|--|--|--|

## 2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

|    |         |  |  |   |
|----|---------|--|--|---|
| 3. | Пункт 5 | <p>Основными задачами Комиссии являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) выработка предложений по вопросам доступа к информации;</li> <li>2) рассмотрение предложений и обобщение практики реализации законодательства Республики Казахстан в общественных отношениях, связанных с доступом к информации, не относящейся к информации с ограниченным доступом;</li> <li>3) выработка рекомендаций по итогам</li> </ol> | <p><b>Пункт 5 изложить в новой редакции:</b></p> <p><b>«Комиссия выполняет следующие задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) разъясняет <b>обладателям и пользователям информации их права и обязанности в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «О доступе к информации»;</b></li> <li>2) <b>принимает и рассматривает жалобы и обращения пользователей информации по конкретным фактам нарушения или ограничения права на доступ к информации;</b></li> </ol> | Устранение противоречий со статьей 19 Закона Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «О доступе к информации» |
|----|---------|--|--|---|

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  |  | <p>анализа практики реализации законодательства Республики Казахстан в общественных отношениях, связанных с доступом к информации, не относящейся к информации с ограниченным доступом.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>3) принимает решения по жалобам и обращениям пользователей информации;</li> <li>4) направляет соответствующим обладателям информации, действиями (или бездействием) которых нарушены права и законные интересы пользователей информации, решения и (или) рекомендации, направленные на восстановление нарушенных прав и интересов;</li> <li>5) проводит мониторинг исполнения обладателями информации решений и рекомендаций Комиссии, направленных на восстановление нарушенных прав и интересов пользователей информации;</li> <li>6) организует и проводит консультации, встречи, мероприятия по вопросам рассмотрения жалоб и обращений пользователей информации;</li> <li>7) изучает и анализирует практические проблемы применения Закона Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «О доступе к информации»;</li> <li>8) разрабатывает рекомендации по совершенствованию законодательства Республики Казахстан в сфере доступа к информации;</li> <li>9) разрабатывает предложения по формированию государственной политики в информационной сфере».</li> </ol> |  |
|--|--|---|---|--|

### 3. ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА КОМИССИИ

|    |                     |   |   |  |
|----|---------------------|---|---|--|
| 4. | Заголовок раздела 3 | Отсутствует   | <b>Дополнить новым разделом:</b><br><br>«Формирование состава комиссии»   | Юридическая техника  |
| 5. | Пункт 6             | Состав Комиссии утверждается приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан.<br><br>Председатель Комиссии осуществляет руководство работой Комиссии, утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии, созывает при необходимости его заседания, подписывает протоколы заседаний Комиссии. | <b>Пункт 6 изложить в новой редакции:</b><br><br>«В состав Комиссии входят:<br>- рабочий орган;<br>- председатель;<br>- заместитель председателя;<br>- секретарь;<br>- члены Комиссии.<br><b>Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан»</b>  | Приведение в соответствие с постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года №247 «Об утверждении Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-совещательных органов при Правительстве республики Казахстан и рабочих групп» (с изменениями и дополнениями от 04.02.2016 года) |
| 6. | Пункт 7             | Председательствующим является председатель Комиссии или его заместитель. Заседание комиссии считается состоявшимся при наличии не менее двух третей ее членов.  | <b>Пункт 7 изложить в новой редакции:</b><br><br>« <b>Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях комиссии, планирует ее работу, осуществляет общий контроль над реализацией ее решений и несет в соответствии с действующим законодательством персональную ответственность за деятельность, осуществляемую Комиссией, а также</b> | Приведение в соответствие с постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года №247 «Об утверждении Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-  |

|    |          |  |  |   |
|----|----------|--|--|---|
|    |          |  | <p>межотраслевую, межведомственную координацию и за решения, вырабатываемые Комиссией.</p> <p>Во время отсутствия председателя его функции выполняет заместитель.</p> <p>Секретарь Комиссии не является членом комиссии».</p>  | <p>совещательных органов при Правительстве республики Казахстан и рабочих групп» (с изменениями и дополнениями от 04.02.2016 года)</p>  |
| 7. | Пункт 8. | <p>Члены Комиссии вправе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;</li> <li>2) выступать на заседании и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;</li> <li>3) знакомиться с материалами работы Комиссии и получать их копии.</li> </ol> | <p><b>Объединить пункты 8 и 10 изложить в новой редакции:</b></p> <p>«Состав Комиссии формируется из числа депутатов Сената и Мажилиса Парламента Республики Казахстан, представителей государственных органов, <b>представителей научных, неправительственных и других организаций, ученых, специалистов и иных лиц, обладающих научными и экспертными знаниями в сфере доступа к информации.</b></p> <p>Количественный и персональный состав Комиссии определяется по предложению председателя Комиссии по согласованию с заинтересованными государственными органами, а также научными, неправительственными и другими заинтересованными организациями.</p> <p><b>Члены Комиссии принимают участие в ее деятельности без права замены.</b></p> <p>Количество представителей научных, неправительственных и других заинтересованных организаций, иных лиц, обладающих научными и экспертными знаниями в сфере доступа к информации, должно быть не менее одной трети от общего количества членов Комиссии.</p> <p>Научные, неправительственные и другие заинтересованные организации вправе предлагать кандидатуры своих</p> | <p>Приведение в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года №247 «Об утверждении Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-совещательных органов при Правительстве республики Казахстан и рабочих групп» (с изменениями и дополнениями от 04.02.2016 года)</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>представителей для включения в состав Комиссии.</p> <p>Предложения о включении кандидатов в члены Комиссии направляются председателю комиссии и должны быть в обязательном порядке рассмотрены с предоставлением мотивированного ответа о включении предложенной кандидатуры или ее отклонении с указанием причин в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения предложения.</p> <p>Члены Комиссии наделены следующими правами:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) рассматривать жалобы и обращения пользователей информации по фактам нарушения или ограничения права на доступ к информации;</li><li>2) запрашивать необходимую для деятельности комиссии информацию у обладателей и пользователей информации;</li><li>3) инициировать проведение обучающих и дискуссионных мероприятий, встреч, слушаний, направленных на совершенствование законодательства Республики Казахстан о доступе к информации, разъяснение прав и обязанностей пользователей и обладателей информации;</li><li>4) вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;</li><li>5) выступать на заседании Комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;</li><li>6) знакомиться с материалами работы комиссии и получать их копии;</li></ol> |  |
|--|--|--|--|--|

|           |         |  |   |   |
|-----------|---------|--|---|---|
|           |         |  | <b>7) иными правами, необходимыми для реализации возложенных на Комиссию задач».</b>  |   |
| <b>8.</b> | Пункт 9 | <p>Рабочим органом Комиссии является Комитет связи, информатизации и информации Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан.</p> <p>Рабочий орган Комиссии в установленном законодательством порядке осуществляет:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) организационно-техническое обеспечение работы Комиссии;</li> <li>2) подготовку предложений по повестке дня заседания Комиссии, необходимых документов, материалов;</li> <li>3) запрос у обладателей информации по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии;</li> <li>4) внесение в Министерство предложений по совершенствованию деятельности Комиссии;</li> <li>5) привлечение к своей работе, при необходимости, сотрудников государственных органов.</li> </ol> | <p><b>Пункт 9 изложить в новой редакции:</b></p> <p>«Рабочим органом Комиссии является Комитет связи, информатизации и информации Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан</p> <p><b>Рабочий орган Комиссии в целях обеспечения деятельности Комиссии:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>осуществляет</b> организационно-техническое обеспечение её работы, <b>в том числе готовит предложения по повестке дня заседания Комиссии, необходимые документы, материалы, которые должны быть направлены членам комиссии за три рабочих дня до проведения заседания с приложением проекта протокола;</b></li> <li>2) <b>приглашает на заседания Комиссии представителей государственных органов, иных организаций и лиц;</b></li> <li>3) <b>разрабатывает повестку дня заседаний Комиссии, с учетом предложений членов Комиссии, а также необходимые для проведения заседания документы и материалы;</b></li> <li>4) <b>запрашивает</b> у обладателей информации информацию по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии;</li> <li>5) <b>предлагает и вносит</b> в министерство предложения по совершенствованию деятельности Комиссии;</li> <li>6) <b>привлекает к своей работе специалистов</b></li> </ol> | <p>Приведение в соответствие с постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года №247 «Об утверждении Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-совещательных органов при Правительстве республики Казахстан и рабочих групп» (с изменениями и дополнениями от 04.02.2016 года)</p> |

|   |           |  | государственных органов, иных организаций и лиц»  |  |
|---|-----------|--|---|--|
| <b>4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ</b> |           |  |   |  |
| 9.  | Пункт 11. | Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не чаще одного раза в полугодие. | <p><b>Изменить дальнейшую нумерацию пунктов.</b></p> <p><b>Пункт 10 изложить в следующей редакции:</b></p> <p>«Заседания Комиссии проводятся <b>один раз в месяц</b>»</p>   | В целях устранения противоречий со статьей 19 закона Республики Казахстан от 16 ноября 2015 года «О доступе к информации», а также в целях эффективной реализации закона и Плана нации «100 конкретных шагов» (шаги 94, 95, 96)  |
| 10.   |           | Отсутствует  | <p><b>Дополнить пунктом 11 следующего содержания:</b></p> <p>«Повестка дня заседания Комиссии, а также дата, время и место проведения определяются председателем комиссии. О проведении заседаний Комиссии заблаговременно информируются все члены Комиссии. График и повестка дня заседаний публикуются на интернет-ресурсе не позднее, чем за три рабочих дня до его проведения».</p> | Приведение в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года №247 «Об утверждении Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-совещательных органов при Правительстве республики Казахстан и рабочих групп» (с изменениями и дополнениями от 04.02.2016 года) |

|     |           |  |   |   |
|-----|-----------|--|---|---|
| 11. | Пункт 12. | <p>По результатам проведения заседаний Комиссии секретарем Комиссии составляется протокол, подписываемый председателем или заместителем председателя Комиссии и секретарем Комиссии.</p> | <p><b>Пункты 12 и 14 объединить и изложить в новой редакции:</b></p> <p><b>«Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них подано большинство голосов от общего количества членов Комиссии. Голосование проводится путем заполнения на заседании Комиссии листа голосования по установленной законодательством форме. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель.</b></p> <p><b>Члены Комиссии имеют право на особое мнение по вопросам повестки дня, которое, в случае его выражения должно быть изложено в письменном виде и приложено к протоколу заседания Комиссии.</b></p> <p><b>По результатам проведения заседаний Комиссии и на основании листов голосования в течение трех рабочих дней составляется протокол, подписываемый председателем и секретарем.</b></p> <p><b>По изменению по итогам голосования содержания проекта протокола секретарь комиссии направляет лист голосования с уточненной редакцией принятого решения членам Комиссии для согласования.</b></p> <p><b>Члены Комиссии после получения листа голосования направляют в течение одного рабочего дня ответ о согласии либо несогласии с обоснованием причин.</b></p> <p><b>Листы голосования и протоколы заседаний подлежат опубликованию на интернет-ресурсе Комиссии, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания».</b></p> | <p>Приведение в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года №247 «Об утверждении Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-совещательных органов при Правительстве республики Казахстан и рабочих групп» (с изменениями и дополнениями от 04.02.2016 года)</p> |
|-----|-----------|--|---|---|

|     |           |   |  |  |
|-----|-----------|---|--|--|
| 12. | Пункт 14. | Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них подано большинство голосов от общего количества членов Комиссии. В случае равенства голосов, принятым считается решением, за которое проголосовал председательствующий Комиссией. | <b>Пункт 14 объединён с пунктом 12</b>   |  |
| 13. | Пункт 15. | Учет и хранение материалов и протокольных решений Комиссии осуществляет рабочий орган Комиссии.   | <p><b>Изменить дальнейшую нумерацию пунктов.</b></p> <p><b>Пункт 14 изложить в новой редакции:</b><br/> «Учет и хранение материалов и протокольных решений Комиссии <b>с приложением листов голосования</b> осуществляет рабочий орган Комиссии.<br/> <b>Данные материалы и документы должны быть предоставлены рабочим органом по требованию членов Комиссии»</b></p> | Приведение в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года №247 «Об утверждении Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-совещательных органов при Правительстве республики Казахстан и рабочих групп» (с изменениями и дополнениями от 04.02.2016 года), а также для обеспечения прозрачности и открытости в деятельности Комиссии. |

Апрель 2106 г.