

Центр исследования правовой политики

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
Для рабочей группы Сената Парламента Республики Казахстан
по редакции отдельных статей проекта закона Республики Казахстан «О доступе к информации»¹
(в редакции от 1 сентября 2015 года)

№ П/П	СТРУКТУРНЫЙ ЭЛЕМЕНТ	РЕДАКЦИЯ ПРОЕКТА	РЕДАКЦИЯ ПРЕДЛАГАЕМОГО ИЗМЕНЕНИЯ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЯ	ОБОСНОВАНИЕ
1.	пп. 1) статьи 8	Подпункт 1) статьи 8: «1) Органы и учреждения законодательной, исполнительной и судебной ветвей государственной власти, местного государственного управления и самоуправления;».	«1) Органы и учреждения законодательной, исполнительной и судебной ветвей государственной власти, местного государственного управления и самоуправления, а также государственные органы, не относящиеся ни к одной из ветвей власти; ».	Понятие «Органы и учреждения законодательной, исполнительной и судебной ветвей государственной власти, местного государственного управления и самоуправления» не в полной мере отражает субъектов – обладателей информации. Так, такие государственные органы как Национальный Банк РК, Центральная избирательная комиссия, Счетный комитет по контролю за исполнением республиканского бюджета и другие

1



Посольство
Великобритании
Астана

Настоящее заключение подготовлено Центром исследования правовой политики при технической поддержке Посольства Великобритании в Астане. Мнения и взгляды, содержащиеся в заключении, не отражают точку зрения Посольства Великобритании в Астане. Центр исследования правовой политики благодарит Ольгу Диденко и Гульмиру Кужукееву за помощь в подготовке Предложений.

подобные органы, не относящиеся ни к одной из ветвей власти, не подпадут под сферу действия настоящего закона.

2. п. 12 ст. 11

12. Ответ на письменный запрос предоставляется по выбору пользователя информации в бумажной и (или) электронной форме на языке обращения.
Ответ на устный запрос предоставляется в устной форме на языке обращения.

12. Ответ на письменный запрос предоставляется по выбору пользователя информации в бумажной и (или) электронной форме на языке обращения **бесплатно**.
Ответ на устный запрос предоставляется в устной форме на языке обращения.

Стандарты ОЭСР рекомендуют предоставлять информацию на бесплатной основе.

3. п. 13 ст. 11

13. В случае, если ответ на письменный запрос предусматривает копирование или печать, то пользователь информации обязан возместить обладателю информации фактические затраты на копирование или печать.
Размер фактических затрат на копирование или печать определяется Правительством Республики Казахстан. Тарифы на копирование или печать подлежат обязательному опубликованию в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, в том числе и на интернет-ресурсах обладателей информации.

13. В случае, если ответ на письменный запрос предусматривает копирование или печать **дополнительных к ответу документов**, то пользователь информации обязан возместить обладателю информации фактические затраты на копирование или печать, **о чем он должен быть уведомлен в течение срока рассмотрения запроса.**
Копии документов предоставляются пользователю в течение пяти рабочих дней после предоставления пользователем подтверждения внесения оплаты.
Размер фактических затрат на копирование или печать и порядок их оплаты определяются Правительством Республики Казахстан. Тарифы на копирование или печать и порядок их оплаты подлежат обязательному опубликованию в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей

В целом международные стандарты, в том числе ОЭСР допускают взимание платы за копирование и печать копий документов, необходимых для удовлетворения запроса. Однако международные стандарты, также и предусматривают наличие минимального объема страниц, которые предоставляются бесплатно. Например, согласно критериев международного рейтинга законов о доступе к информации, такой порог должен составлять не менее 20 страниц. При этом следует предусмотреть, что взимание платы начинается с 21-й страницы, чтобы избежать проблем на практике.
Также в законе следует детализировать порядок предоставления информации в случае, когда взимается плата за копирование и печать.

От оплаты фактических затрат на копирование или печать освобождаются социально уязвимые слои населения, в порядке определяемом Правительством Республики Казахстан.

территории Республики Казахстан, и на интернет-ресурсах обладателей информации.

От оплаты фактических затрат на копирование или печать освобождаются социально уязвимые слои населения, в порядке определяемом Правительством Республики Казахстан.

Рекомендуется установить, что обладатель в течение срока рассмотрения запроса сообщает пользователю о необходимости внесения платы и указывает размер платы и порядок ее внесения. Копии документов предоставляются (отправляются) пользователю в течение определенного времени (например, пяти рабочих дней) после предоставления пользователем подтверждения внесения платы. Также следует установить срок (например, 2-3 месяца со дня получения уведомления), в течение которого пользователь может внести плату за фактические затраты на копирование и печать. Если плата не внесена в этот срок, то обладатель имеет право отказать в удовлетворении запроса.

4. п. 13 ст. 16

1. Обладатели информации создают интернет-ресурсы.

13. Обладатель информации, не имеющий технической возможности размещать информацию на собственном интернет-ресурсе, размещает ее на интернет-ресурсе местного исполнительного органа.

1. Обладатели информации создают интернет-ресурсы.

1-1. Обладатели информации, не имеющие технической возможности размещать информацию на собственном интернет-ресурсе, размещают ее на интернет-ресурсе местного исполнительного органа.

~~13. Обладатель информации, не имеющий технической возможности размещать информацию на собственном интернет-ресурсе, размещает ее на интернет-ресурсе местного исполнительного органа.~~

1. Предлагается пункт 13 статьи 16 переместить в п. 1 настоящей статьи для того, чтобы при прочтении п. 1 было сразу ясно, каким образом данная обязанность может быть реализована.

5. п. 3 ст. 16	<p>3. Обладатели информации, , в пределах своей компетенции обязаны размещать на интернет-ресурсах:</p> <p>1) общую информацию о деятельности обладателя информации:</p> <p><...> организационную структуру обладателей информации, сведения об их руководителях;</p> <p>официальные новости (пресс-релизы) о деятельности обладателей информации;</p> <p>официальные календари предстоящих событий в деятельности обладателей информации;</p> <p>тексты официальных выступлений и официальных заявлений руководителей обладателей информации и их заместителей;</p> <p>сведения о государственных и отраслевых программах, концепциях, доктринах, программах и планах развития территорий, стратегических планах, стратегиях и планах развития соответствующей отрасли, проектах целевых программ и концепций;</p> <p>информацию о деятельности консультативно-совещательных органов (советов, комиссий), в которых</p>	<p>3. Обладатели информации, указанные в подпунктах 1) - 3) статьи 8 настоящего Закона, в пределах своей компетенции обязаны размещать на интернет-ресурсах:</p> <p>1) общую информацию о деятельности обладателя информации:</p> <p><...> организационную структуру обладателей информации, сведения об их руководителях;</p> <p>официальные новости (пресс-релизы) о деятельности обладателей информации;</p> <p>официальные календари предстоящих событий в деятельности обладателей информации;</p> <p>тексты официальных выступлений и официальных заявлений руководителей обладателей информации и их заместителей;</p> <p>сведения о государственных и отраслевых программах, концепциях, доктринах, программах и планах развития территорий, стратегических планах, стратегиях и планах развития соответствующей отрасли, проектах целевых программ и концепций;</p> <p>информацию о деятельности консультативно-совещательных органов (советов, комиссий), в которых обладатель информации является рабочим органом;</p> <p>информацию об использовании средств республиканского и местного бюджетов, Национального фонда Республики Казахстан;</p>	<p>Формулировка пункта 3 настоящей статьи предполагает наложение обязанности по опубликованию сведений, перечисленных в данном пункте, на всех без исключения обладателей информации, включая юридические лица, являющиеся получателями бюджетных средств, юридические лица, являющиеся субъектами рынка, занимающие доминирующее или монопольное положение, юридические лица, обладающие экологической информацией, информацией о чрезвычайных ситуациях и т.д.</p> <p>Формулировка «в пределах своей компетенции», предусмотренная в п. 3 ст. 16 не решает данную проблему, так как она больше применима к государственным структурам, чем к частным организациям.</p>
----------------	--	---	--

обладатель информации является рабочим органом; информация об использовании средств республиканского и местного бюджетов, Национального фонда Республики Казахстан; информационные сообщения об участии обладателя информации в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Республики Казахстан; информационные сообщения о результатах проверок, проведенных государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления, подведомственных организациях; отчеты и доклады о

информационные сообщения об участии обладателя информации в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Республики Казахстан; информационные сообщения о результатах проверок, проведенных государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления, подведомственных организациях; отчеты и доклады о проделанной работе; итоги оценки эффективности деятельности центральных и местных исполнительных органов по реализации государственной политики; результаты общественной оценки качества оказания государственных услуг; 2) перечень структурных подразделений обладателя информации и его подведомственных организаций, их задачи и функции, а также сведения об их руководителях; 3) перечень территориальных органов обладателя информации (при их наличии), их задачи и функции, а также сведения об их руководителях;

проделанной работе;
итоги оценки эффективности деятельности центральных и местных исполнительных органов по реализации государственной политики;

результаты общественной оценки качества оказания государственных услуг;

2) перечень структурных подразделений обладателя информации и его подведомственных организаций, их задачи и функции, а также сведения об их руководителях;

3) перечень территориальных органов обладателя информации (при их наличии), их задачи и функции, а также сведения об их руководителях;

4) нормативные правовые акты, регламентирующие компетенцию, полномочия, задачи и функции обладателя информации;

5) информацию о нормотворческой деятельности обладателя информации:

нормативные правовые акты, принятые обладателем информации и введенные в действие в полном соответствии с подписанными подлинниками;

4) нормативные правовые акты, регламентирующие компетенцию, полномочия, задачи и функции обладателя информации;

5) информацию о нормотворческой деятельности обладателя информации:

нормативные правовые акты, принятые обладателем информации и введенные в действие в полном соответствии с подписанными подлинниками;

тексты разрабатываемых обладателем информации проектов нормативных правовых актов, а также пояснительные записки, сравнительные таблицы, заключения научных экспертиз и экспертные заключения субъектов частного предпринимательства;

проекты разрабатываемых обладателем информации стандартов государственных услуг, а также отчеты о завершении их публичного обсуждения.

6) информацию об информационных ресурсах и услугах:

сведения о средствах массовой информации, учрежденных обладателем информации (при наличии);

банков данных, реестров, регистров, кадастров, находящихся в ведении обладателя информации;

перечни общедоступных электронных информационных ресурсов и электронных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам;

сведения о проводимых государственных закупках в порядке, предусмотренном законодательством

тексты разрабатываемых
обладателем информации
проектов нормативных
правовых актов, а также
пояснительные записки,
сравнительные таблицы,
заключения научных экспертиз
и экспертные заключения
субъектов частного
предпринимательства;

проекты разрабатываемых
обладателем информации
стандартов государственных
услуг, а также отчеты о
завершении их публичного
обсуждения.

б) информацию об
информационных ресурсах и
услугах:

сведения о средствах
массовой информации,
учрежденных владельцем
информации (при наличии);

банков данных, реестров,
реестров, кадастров,
находящихся в ведении
владельца информации;

перечни общедоступных
электронных информационных
ресурсов и электронных услуг,
предоставляемых физическим
и юридическим лицам;

сведения о проводимых
государственных закупках в
порядке, предусмотренном
законодательством Республики

Республики Казахстан о государственных
закупках;

7) статистическую информацию:
ведомственные статистические базы
данных;

информация, характеризующая
состояние и динамику развития отрасли
(сферы) в части, относящейся к
компетенции владельца информации;

8) аналитические доклады и обзоры
информационного характера о
деятельности владельца информации;

9) заключения, экспертные оценки,
рекомендации и другие аналитические
материалы международных организаций
по вопросам деятельности владельцев
информации;

10) информацию о порядке работы
владельца информации:

порядок осуществления владельцем
информации разрешительных действий
(лицензирование, аккредитация,
регистрация и другие) (при наличии таких
полномочий);

образцы заявлений и запросов,
принимаемых владельцем информации к
рассмотрению в соответствии с законами
и иными нормативными правовыми
актами;

11) информацию о проведении
конкурсов, тендеров:

сведения об открытых конкурсных
торгах (аукционах, тендерах), экспертизах
и других мероприятиях и условия их
проведения;

условия участия в них физических и

Казахстан о государственных закупках;

7) статистическую информацию: ведомственные статистические базы данных; информация, характеризующая состояние и динамику развития отрасли (сферы) в части, относящейся к компетенции обладателя информации;

8) аналитические доклады и обзоры информационного характера о деятельности обладателя информации;

9) заключения, экспертные оценки, рекомендации и другие аналитические материалы международных организаций по вопросам деятельности обладателей информации;

10) информацию о порядке работы обладателя информации: порядок осуществления обладателем информации разрешительных действий (лицензирование, аккредитация, регистрация и другие) (при наличии таких полномочий); образцы заявлений и запросов, принимаемых обладателем информации к рассмотрению в соответствии с юридическими лицами;

11) протоколы по проведенным открытым конкурсам, аукционам, тендерам;

12) порядок приема физических лиц и представителей юридических лиц;

13) порядок рассмотрения обращений, запросов, заявлений и жалоб физических и юридических лиц;

14) стенограммы и протоколы открытых заседаний коллегиальных органов;

15) данные об опросах населения, обобщение и анализ запросов на получение информации;

16) наличие сервиса «Вопрос-ответ»;

17) интерактивные опросы граждан;

18) ленту новостей;

19) почтовые адреса, адреса электронной почты, телефоны справочных служб обладателей информации, его структурных подразделений, территориальных органов и подведомственных организаций;

20) информацию неоднократно (два и более раза в течение трех последовательных календарных месяцев) запрашиваемую пользователями информации;

21) иную информацию, обязанность размещения которой установлена законодательством Республики Казахстан или информацию, размещение которой обладатель информации считает необходимым.

законами и иными нормативными правовыми актами;

11) информацию о проведении конкурсов, тендеров:

сведения об открытых конкурсных торгах (аукционах, тендерах), экспертизах и других мероприятиях и условия их проведения;

условия участия в них физических и юридических лиц;

протоколы по проведенным открытым конкурсам, аукционам, тендерам;

12) порядок приема физических лиц и представителей юридических лиц;

13) порядок рассмотрения обращений, запросов, заявлений и жалоб физических и юридических лиц;

14) стенограммы и протоколы открытых заседаний коллегиальных органов;

15) данные об опросах населения, обобщение и анализ запросов на получение информации;

16) наличие сервиса «Вопрос-ответ»;

17) интерактивные опросы граждан;

18) ленту новостей;

19) почтовые адреса, адреса электронной почты, телефоны справочных служб обладателей информации, его структурных подразделений, территориальных органов и подведомственных организаций;

20) информацию неоднократно (два и более раз) в течение трех последовательных календарных месяцев) запрашиваемую пользователями информации;

21) иную информацию, обязанность размещения которой установлена законодательством Республики Казахстан или информацию, размещение которой обладатель информации считает необходимым.

6. п. 11 ст. 16

11. На интернет-ресурсах получателей бюджетных средств размещается информация, касающаяся использования средств, выделенных из государственного бюджета, и не отнесенная к информации ограниченного доступа.

Требуется прояснение

В п. 11 и 12 ст. 16 Законопроекта предусмотрены перечни информации, которые должны быть размещены в интернете получателями бюджетных средств и субъектами рынка, занимающими доминирующее или монопольное положение.

Не ясно чем должны руководствоваться получатели бюджетных средств и субъекты рынка, занимающие доминирующее

или монопольное положение, при определении объема сведений, необходимого для размещения в интернете: только п. 11, 12 соответственно или п.3 и 11-12 в совокупности.

7. ст. 16

Статья 16. Размещение информации на интернет-ресурсе

1. Обладатели информации создают интернет-ресурсы.

2. Обладатели информации, указанные в подпункте 1) статьи 8 настоящего Закона, размещают интернет-ресурсы на единой платформе интернет-ресурсов государственных органов.

3. Обладатели информации, в пределах своей компетенции обязаны размещать на интернет-ресурсах:

1) общую информацию о деятельности обладателя информации:

<...> организационную структуру обладателей информации, сведения об их руководителях;

официальные новости (пресс-релизы) о деятельности обладателей информации;

официальные календари предстоящих событий в деятельности обладателей информации;

Статья 16. Размещение информации на интернет-ресурсе

~~13. Обладатель информации, не имеющий технической возможности размещать информацию на собственном интернет-ресурсе, размещает ее на интернет-ресурсе местного исполнительного органа.~~

13. На интернет-ресурсах иных юридических лиц размещается обладаемая ими экологическая информация, информация о чрезвычайных ситуациях, природных и техногенных катастрофах, их прогнозах и последствиях, состоянии пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на здоровье и обеспечение безопасности граждан, населенных пунктов и производственных объектов.

Статья 16 не содержит отдельного пункта, касающегося информации, которую должны размещать юридические лица, владеющие экологической информацией, информацией о чрезвычайных ситуациях и иной информацией. Нет даже отсылки на подпункт 6) ст. 8, где есть определённый перечень информации для этой категории обладателей информации. В связи с чем предлагаем устранить имеющийся пробел.

тексты официальных выступлений и официальных заявлений руководителей обладателей информации и их заместителей;

сведения о государственных и отраслевых программах, концепциях, доктринах, программах и планах развития территорий, стратегических планах, стратегиях и планах развития соответствующей отрасли, проектах целевых программ и концепций;

информацию о деятельности консультативно-совещательных органов (советов, комиссий), в которых обладатель информации является рабочим органом;

информацию об использовании средств республиканского и местного бюджетов, Национального фонда Республики Казахстан;

информационные сообщения об участии обладателя информации в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Республики Казахстан;

информационные

сообщения о результатах проверок, проведенных государственным органом, его территориальными органами, органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в государственном органе, его территориальных органах, органе местного самоуправления, подведомственных организациях;

отчеты и доклады о проделанной работе;

итоги оценки эффективности деятельности центральных и местных исполнительных органов по реализации государственной политики;

результаты общественной оценки качества оказания государственных услуг;

2) перечень структурных подразделений обладателя информации и его подведомственных организаций, их задачи и функции, а также сведения об их руководителях;

3) перечень территориальных органов

обладателя информации (при их наличии), их задачи и функции, а также сведения об их руководителях;

4) нормативные правовые акты, регламентирующие компетенцию, полномочия, задачи и функции обладателя информации;

5) информацию о нормотворческой деятельности обладателя информации:

нормативные правовые акты, принятые обладателем информации и введенные в действие в полном соответствии с подписанными подлинниками;

тексты разрабатываемых обладателем информации проектов нормативных правовых актов, а также пояснительные записки, сравнительные таблицы, заключения научных экспертиз и экспертные заключения субъектов частного предпринимательства;

проекты разрабатываемых обладателем информации стандартов государственных услуг, а также отчеты о завершении их публичного обсуждения.

6) информацию об информационных ресурсах и

услугах:

сведения о средствах массовой информации, учрежденных владельцем информации (при наличии);

банков данных, реестров, регистров, кадастров, находящихся в ведении владельца информации;

перечни общедоступных электронных информационных ресурсов и электронных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам;

сведения о проводимых государственных закупках в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

7) статистическую информацию:

ведомственные статистические базы данных;

информация, характеризующая состояние и динамику развития отрасли (сферы) в части, относящейся к компетенции владельца информации;

8) аналитические доклады и обзоры информационного характера о деятельности владельца информации;

9) заключения, экспертные оценки, рекомендации и другие

аналитические материалы
международных организаций по
вопросам деятельности
обладателей информации;

10) информацию о порядке
работы обладателя
информации:

порядок осуществления
обладателем информации
разрешительных действий
(лицензирование,
аккредитация, регистрация и
другие) (при наличии таких
полномочий);

образцы заявлений и
запросов, принимаемых
обладателем информации к
рассмотрению в соответствии с
законами и иными
нормативными правовыми
актами;

11) информацию о
проведении конкурсов,
тендеров:

сведения об открытых
конкурсных торгах (аукционах,
тендерах), экспертизах и других
мероприятиях и условия их
проведения;

условия участия в них
физических и юридических лиц;

протоколы по проведенным
открытым конкурсам,
аукционам, тендерам;

12) порядок приема
физических лиц и

представителей юридических лиц;

13) порядок рассмотрения обращений, запросов, заявлений и жалоб физических и юридических лиц;

14) стенограммы и протоколы открытых заседаний коллегиальных органов;

15) данные об опросах населения, обобщение и анализ запросов на получение информации;

16) наличие сервиса «Вопрос-ответ»;

17) интерактивные опросы граждан;

18) ленту новостей;

19) почтовые адреса, адреса электронной почты, телефоны справочных служб обладателей информации, его структурных подразделений, территориальных органов и подведомственных организаций;

20) информацию неоднократно (два и более раза в течение трех последовательных календарных месяцев) запрашиваемую пользователями информации;

21) иную информацию, обязанность размещения которой установлена

законодательством Республики Казахстан или информацию, размещение которой обладатель информации считает необходимым.

4. В дополнение к сведениям, указанным в пункте 1 настоящей статьи, на интернет-ресурсах государственных органов в пределах своей компетенции также должна размещаться:

1) информация в сфере бюджетных средств:

проекты республиканского и местных бюджетов;

бюджетная отчетность;

консолидированная бюджетная отчетность;

отчетность об исполнении республиканского и местного бюджетов;

результаты внешнего финансового аудита;

2) информация о кадровом обеспечении:

порядок поступления граждан на государственную службу, сведения об объявленных вакантных должностях государственной службы;

квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной

службы;
номера телефонов для
получения информации об
имеющихся вакантных
должностях;

3) правовые акты, за
исключением правовых актов,
регулирующих кадровые и
финансовые вопросы;

4) стандарты и регламенты
государственных услуг;

5) порядок оказания
государственных услуг;

6) информация о
полученных и использованных
грантах предоставленных
иностранным государством,
международной или
иностранной организацией и
(или) фондом.

5. Министерство юстиции
Республики Казахстан
организовывает размещение
нормативных правовых актов, в
том числе центральных и
местных государственных
органов на едином
государственном электронном
информационном ресурсе в
графическом формате в
полном соответствии с
подписанными подлинниками.

6. В дополнение к
сведениям, указанным в пункте
1 настоящей статьи,
Центральный государственный

орган управления архивами и документацией размещает на своем интернет-ресурсе Свод (Каталог) данных о составе и содержании документов Национального архивного фонда.

7. В дополнение к сведениям, указанным в пункте 1 настоящей статьи на интернет-ресурсах Верховного Суда Республики Казахстан, местных и других судов также должны размещаться:

1) судебные акты, за исключением не подлежащих размещению в открытом доступе;

2) графики рассмотрения судебных дел.

8. В дополнение к сведениям, указанным в пункте 1 настоящей статьи, на интернет-ресурсах местных исполнительных органов района, города областного значения, города республиканского значения, столицы, также должна размещаться:

1) правовые акты, за исключением правовых актов, регулирующих кадровые и финансовые вопросы;

2) стандарты и регламенты государственных услуг;

3) порядок оказания государственных услуг;

4) отчеты руководителей исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета;

5) информация о полученных и использованных грантах предоставленных иностранным государством, международной или иностранной организацией и (или) фондом;

6) информация о кадровом обеспечении:

порядок поступления граждан на государственную службу, сведения об объявленных вакантных должностях государственной службы;

квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы;

номера телефонов для получения информации об имеющихся вакантных должностях.

9. В дополнение к сведениям, указанным в пункте 1 настоящей статьи, на интернет-ресурсах органов местного самоуправления также должны размещаться:

1) отчет о результатах проведенного мониторинга за использованием бюджетных средств, выделенных на решение вопросов местного значения, и доходных источниках местного самоуправления;

2) время, место созыва схода местного сообщества, собрания местного сообщества и обсуждаемые вопросы;

3) протоколы схода местного сообщества или собрания местного сообщества, а также принятые на них решения.

10. В дополнение к сведениям, указанным в пункте 1 настоящей статьи, на интернет-ресурсах субъектов квазигосударственного сектора также должна размещаться информация:

1) сведения об объявленных вакантных должностях;

2) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей;

3) номера телефонов для получения информации о вакантных должностях.

11. На интернет-ресурсах получателей бюджетных средств размещается информация, касающаяся

использования средств, выделенных из государственного бюджета, и не отнесенная к информации ограниченного доступа.

12. На интернет-ресурсах субъектов рынка, занимающих доминирующее или монопольное положение размещаются нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы ценообразования на товары, производимые и реализуемые субъектами рынка, занимающими доминирующее или монопольное положение, а также цены на производимые (реализуемые) ими товары (работы, услуги).

13. Владелец информации, не имеющий технической возможности размещать информацию на собственном интернет-ресурсе, размещает ее на интернет-ресурсе местного исполнительного органа.

13. На интернет-ресурсах иных юридических лиц размещается обладаемая ими экологическая информация, информация о чрезвычайных ситуациях, природных и техногенных катастрофах, их прогнозах и последствиях,

состоянии пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на здоровье и обеспечение безопасности граждан, населенных пунктов и производственных объектов.

14. Актуализация ленты новостей на интернет-ресурсе владельца информации должна осуществляться ежедневно, актуализация иных разделов осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня получения или создания информации.

15. Информация на интернет-ресурсе должна представляться на государственном и русском языках. Интернет-ресурс владельца информации может иметь версии на других языках.

16. Информация с ограниченным доступом не подлежит размещению на интернет-ресурсе владельца информацией.